

12. FELADAT

Reprodukció (1. típus)

1. Gépelje be és formázza meg az alábbi szöveget!
2. Kapcsolja ki azt az eszköztárat, amelyen a mentésre szolgáló ikon is található!
A dokumentum végére írja be annak a menüpontnak a nevét, amelyet a megoldáshoz használt!
3. Nyomtassa ki, majd mentse el a fájlt!

Kedves Gyula!

Fantasztikusan jó ez a legújabb szövegszerkesztő. A használata egyenesen gyerekjáték! Többféle **betűstílust**, *illetve* nagyságot HASZNÁLHATOK **benne**, a fontokról* már nem is szólva!

De a bekezdéseket is remekül lehet kezelni!

Például jobbra

vagy középre is lehet igazítani!

De talán a keretezés végezhető el a legkönnyebben. Használhatok mindenféle keretet, sőt árnyékolhatok is!

Azt, hogy a tabulátorok használata mennyire segítheti a munkát, már talán el sem hiszed. Kíváncsi vagyok, az alábbi listát hogyan készítenéd el írógéppel!

aa 111 3,4
bbbb 222 3,13
cccc 3333 453,34
ddd 44 32,1



Lassan zárom levelem, mert a gépelés elég fárasztó.

Üdvözlettel:

Béla

* Betűkészlet, ha még nem tudnád.

Összevont értékelési irányelvek:

- | | |
|--|--|
|  Alapszintű műveletek |  Emelt szintű műveletek |
| Dokumentum mentése | Dupla aláhúzás |
| Dokumentum nyomtatása | Lábjegyzet |
| Betűtípus módosítása | Megfelelő módon végzett keretezés |
| Betű méretezése | (szegélyvonalak) |
| Dőlt betűk | Pontsor tabulátorral |
| Félkövér betűk | Fejléc |
| Bekezdés beljebb kezdése | Eszköztár kikapcsolása |
| Bekezdés jobbra igazítása | |
| Bekezdés középre igazítása | |
| Igazítás tabulátorral vagy táblázat alkalmazása | |